

Уважаемые поставщики лесоматериалов!

ООО «Кронолес» заинтересовано в стабильных и надёжных поставщиках древесного сырья и предлагает возможность заключения прямого договора на поставку лесоматериалов автомобильным или железнодорожным транспортом из близлежащих областей и регионов.

Мы готовы закупать лесоматериалы на условиях вашей поставки (DAP*) автомобильным или железнодорожным транспортом до склада компании «Кроношпан Башкортостан», а так же на условиях самовывоза (FCA**), следующие виды лесоматериалов:

- БАЛАНСЫ ХВОЙНЫЕ (сосна, ель, пихта, лиственница) сорт I, II, III;
- БАЛАНСЫ ЛИСТВЕННЫЕ (береза, осина, липа, тополь, ольха) сорт II; III;
- ГОРБЫЛЬ (хвойный, лиственный);
- ЩЕПА ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (хвойная, лиственная);
- ОПИЛКИ (хвойные, лиственные).

Список необходимых документов, для заключения договоров поставки лесоматериалов, а так же технические условия, предъявляемые к поставляемым лесоматериалам, представлены на следующих страницах.

* DAP - англ. Delivered at Place, рус. Поставка в место назначения.

**FCA - англ. Free Carrier, рус. Франко перевозчик.

С уважением,
ООО «Кронолес»
Тел.: 8 (347) 226-88-86 (доб. 570, 571, 572, 573, 574, 576)

Список документов для заключения договора на поставку древесного сырья с компаниями плательщиками НДС

1. Заявка на поставку лесоматериалов.
2. Информационная карточка контрагента.
3. Подтверждение поставщика о проверке добросовестности своих контрагентов.
4. Документы, подтверждающие право использования помещения по месту нахождения юридического лица;
5. Копии учредительных документов организации:
 - **Копия устава организации;**
 - **копия Решения / протокола собрания учредителей / участников об избрании / назначении единоличного исполнительного органа организации;**
 - **приказ (распоряжение) о принятии на работу руководителя (единоличного исполнительного органа) и главного бухгалтера организации;**
 - **доверенность лица на право подписания документов в том случае, если подписантом выступает лицо, не имеющее право действовать от имени организации без доверенности.**
6. Копии документов, подтверждающих легальность происхождения и право на заготовленные лесоматериалы:
 - **копии лесных деклараций;**
 - **копии договоров аренды лесных участков в необходимом объеме (в случае, если поставщик собственник древесины на корню);**
 - **копии договоров купли-продажи от прочих поставщиков в необходимом объеме (в случае, если поставщик – посредник);**
7. Копии договоров об оказании услуг по вырубке и заготовке древесины, договоров ГПХ или выполнения работ/ услуг или иной договор, по которому была заготовлена древесина.
8. Копия справки из налоговых органов об отсутствии (наличии) задолженности по налогам.
9. Приглашение для осуществления документооборота в программе Диадок (система Контур) с использованием электронно-цифровой подписи.
10. Копии правоустанавливающих документов (СТС (ПТС)) на сортиментовозы, договоры аренды транспортного средства, договор найма водителя, данные GPS/ГЛОНАСС. Если водитель находится в штате компании, то заверенная копия штатного расписания.

Копии должны быть заверены подписью руководителя и печатью предприятия. Сканы могут быть отправлены только с электронной почты, указанной в информационной карточке контрагента

Регистрация в системе «ЕГАИС учёта древесины и сделок с ней» (Iesegais.ru) - обязательна!

**Список документов для заключения договора
на поставку древесного сырья с компаниями на упрощенной системе
налогообложения**

1. Заявка на поставку лесоматериалов.
2. Информационная карточка контрагента.
3. Подтверждение поставщика о проверке добросовестности своих контрагентов.
4. Копии учредительных документов организации:
 - **Копия устава организации;**
 - **копия Решения / протокола собрания учредителей / участников об избрании / назначении единоличного исполнительного органа организации;**
 - **приказ (распоряжение) о принятии на работу руководителя (единоличного исполнительного органа) и главного бухгалтера организации;**
 - **доверенность лица на право подписания документов в том случае, если подписантом выступает лицо, не имеющее право действовать от имени организации без доверенности.**
5. Копии документов, подтверждающих легальность происхождения и право на заготовленные лесоматериалы:
 - **копии лесных деклараций;**
 - **копии договоров аренды лесных участков в необходимом объеме (в случае, если поставщик собственник древесины на корню);**
 - **копии договоров купли-продажи от прочих поставщиков в необходимом объеме (в случае, если поставщик – посредник);**
6. Копии договоров об оказании услуг по вырубке и заготовке древесины, договоров ГПХ или выполнения работ/ услуг или иной договор, по которому была заготовлена древесина.
7. Копии документов, подтверждающих право использования помещения по месту нахождения юридического лица.
8. Уведомление налогового органа и налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за предыдущий год с отметкой о приемке налоговым органом.
9. Приглашение для осуществления документооборота в программе Диадок (система Контур) с использованием электронно-цифровой подписи.
10. Копии правоустанавливающих документов (СТС (ПТС)) на сортиментовозы, договоры аренды транспортного средства, договор найма водителя, данные GPS/ГЛОНАСС. Если водитель находится в штате компании, то заверенная копия штатного расписания.

Копии должны быть заверены подписью руководителя и печатью предприятия. Сканы могут быть отправлены только с электронной почты, указанной в информационной карточке контрагента

Регистрация в системе «ЕГАИС учёта древесины и сделок с ней» (lesegais.ru) обязательна.

ЗАЯВКА № ___/2018
от «___» _____ 20___ г.
на поставку лесоматериалов

ООО «Кронолес»
 450063, Россия, Республика Башкортостан, Уфимский район, Кирилловский сельсовет, мкр. Индустриальный парк, ул. Венская, Владение 100/3
 Почтовый адрес: 450063, г. Уфа, а/я 66

тел.: +7 347 226 88 86 (доб. 570, 571, 572, 573, 574, 576)
 факс: +7 347 226 88 85
 E-mail: kronoles.ufa@kronospan.ru
www.kronospan.ru

Информация о поставщике

Юридическое название организации: _____

Контактное лицо: _____

Телефон: _____ Регион поставки: _____

Ориентировочные объемы поставок КРУГЛЫХ лесоматериалов на 2018 год

Сортимент	Наименование видов древесины по ОКПД2	Код ОКПД2	Запланированный объем поставки, м3
Прочие хвойные породы (сосна, ель, пихта, лиственница)	Балансы прочих хвойных пород и смеси хвойных пород деревьев	02.20.12.139	
Береза	Балансы березовые	02.20.12.141	
Осина	Балансы осиновые	02.20.12.142	
Прочие лиственные породы (липа, тополь, ольха)	Балансы прочих лиственных пород и смеси лиственных пород деревьев	02.20.12.149	

Ориентировочные объемы поставок ПРОДУКТОВ ЛЕСОПИЛЕНИЯ И ПЕРЕРАБОТКИ лесоматериалов на 2018 год

№ п/п	Наименование продуктов переработки лесоматериалов	Запланированный объем поставки, м3
1	Горбыль	
2	Опилки	
3	Щепа технологическая (смеси всех пород древесины, кроме дуба)	

ПОСТАВЩИК

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Информационная карточка контрагента

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
В случае несоответствия юридического и фактического адресов указать причину несоответствия	
ИНН / КПП	
Генеральный директор (паспортные данные, дата начала работы)	
Главный бухгалтер (паспортные данные, дата начала работы)	
Телефон/ Факс/ e-mail руководителя	
Телефон/ Факс/ e-mail бухгалтерии	
ОГРН	
Основной вид деятельности (фактический)	
Среднесписочная численность работников в штате/ ГПХ	
Используемая система налогообложения	
Наименование и почтовый адрес ИФНС по месту учета контрагента	
Используемая система ТКС, на кого оформлены ЭЦП	
Ответственные лица компании, отвечающие за подготовку договоров к подписанию сторонами	
Ответственные лица компании, ответственные за подбор поставщиков, субподрядчиков для компании	
Одобрение того или иного контрагента - это решение единоличное или коллегиальное?	
Если решение коллегиальное, назовите лиц, принимающих решение	

Есть ли в компании служба безопасности или сотрудник, который занимается экономической безопасностью организации?	
Банковские реквизиты для расчетов в рублях:	
Банк получатель Юридический адрес Расчетный счет Корреспондентский счет БИК	

(дата подписания)

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

(дата подписания)

(подпись гл. бухгалтера)

(расшифровка подписи)

Подтверждение поставщика о проверке добросовестности своих контрагентов

Исх. № _____

Генеральному директору
ООО «Кронолес»

от _____ года

Уважаемый Ардашер Ермамедович!

Настоящим письмом заверяем Вас в проведении комплекса мероприятий по проверке добросовестности и благонадежности контрагентов – поставщиков древесины и поставщиков продуктов деревопереработки (рециклинга):

- проверка законности поставки древесины посредством системы ЕГАИС;
- полная проверка контрагентов с использованием средств онлайн портала «Риски бизнеса: проверь себя и контрагента» (сайт ФНС РФ www.nalog.ru);
- проверка учредительных/уставных документов;
- проверка наличия на балансе основных средств (оборудования, транспортных средств и т.д.);
- проверка наличия в штате трудового персонала, персонала, работающего по договорам гражданско-правового характера;
- проверка полномочия должностных лиц, подписывающих договоры, первичные учетные документы, счета-фактуры;
- проверка деловой репутации, сведений о контрагенте в СМИ и сети Интернет.

Период проверки: _____

Результаты проверки: признаков недобросовестности и неблагонадежности выявлено не было.

(наименование организации, ИНН/КПП)

Генеральный директор

должность

подпись

расшифровка подписи